



# PREPARACIÓN DE LA PARTE ORAL EN PROCESOS DE OPOSICIÓN (70 H)

## Finalidad

Facilitar las herramientas necesarias para superar con éxito la preparación de las partes orales en concursos oposición.

## Objetivos Generales

Organizar y dirigir el discurso oral a través de la práctica para superar exposiciones orales en procesos de oposiciones.

## Objetivos Específicos

Profundizar en el conocimiento sobre el aparato fonador para poder entrenar la capacidad de expresión oral. Entrenarse en el dominio de las exposiciones. Analizar y poner en práctica herramientas de comunicación no verbal para mejorar la comunicación oral. Ampliar el dominio de la articulación y la producción de vocales y consonantes. Desarrollar el hábito de practicar las exposiciones de forma habitual. Ser consciente de cómo se escucha y cómo se ve la exposición. Afrontar los nervios y miedos al hablar en público a través de simulaciones reales. Promover la corrección lingüística en todos los ámbitos

## Programa:

MÓDULO 0. Presentación del curso y metodología. (2,5 horas)

MÓDULO 1: Cómo comunico (8 horas)

MÓDULO 2: De la escritura a la expresión oral (8 horas)

- Cómo organizar el discurso escrito como base para el discurso oral.
- El “párrafo” en la expresión oral.
- Perspectiva de género en la oralidad.

MÓDULO 3: El aparato fonador (8 horas)

- Cómo se produce la voz.
- Formación de las vocales y de las consonantes.
- Proyección de la voz.
- Adecuación del timbre vocal a las circunstancias.

MÓDULO 4: Trucos para dominar la comunicación no verbal (4 horas)

- Posición del cuerpo. Uso de las manos. Uso de la mirada.
- Situación y movimiento en el espacio: dónde colocarse con respecto al público.

MÓDULO 5: Primeras prácticas (4,5 horas). Teleformación.

MÓDULO 6: Puesta en escena I (12 horas)

MÓDULO 7: Puesta en escena II (9 horas)

MÓDULO 8: Factores clave de la nueva economía (10 horas) Teleformación.

**REQUISITOS DE ACCESO DE LOS ALUMNOS:** Dirigido a cualquier titulación universitaria