




INFORMACIÓN NECESARIA PARA INSCRIPCIÓN EN ESTUDIO PROPIO

La inscripción se realizará online en la página de la Universidad de Zaragoza a través de: <http://academico.unizar.es/admision-matricula-eepp/inicio> , donde se explica paso a paso la forma de realizarla.

Si el acceso al estudio propio va a ser mediante **TÍTULO EXTRANJERO NO HOMOLOGADO O NOTABLE EXPERIENCIA NO TIENE QUE REALIZAR INSCRIPCIÓN ONLINE**. Tiene que consultar la información del siguiente enlace <https://academico.unizar.es/formacion-permanente/inforac> y enviar la documentación indicada a uniespro@unizar.es para su tramitación por la Secretaría.

Contraseña de acceso para acceder a la plataforma UNIZAR

En primer lugar, para realizar la inscripción necesitará NIP/NIA (número de identificación en la Universidad de Zaragoza) Y CONTRASEÑA ADMINISTRATIVA

- Si es o ha sido alumno de la Universidad de Zaragoza, dispondrá de dichas claves. Si no los recuerda o no están activados porque hace mucho tiempo que no mantiene contacto con la Universidad, se las facilitarán en la secretaría de cualquier Centro de esta Universidad, previa acreditación de su identidad o en Universa, en uniespro@unizar.es
- Si no ha sido alumno de esta Universidad, tendrá que [registrarse](#)  para obtener el NIP/NIA y la CONTRASEÑA ADMINISTRATIVA, que recibirá en la dirección email que ud. indique al rellenar sus datos personales.

Estos datos debe de conservarlos para acceder a la plataforma didáctica del estudio, consultar su expediente académico y optar al resto de servicios que la Universidad puede ofrecerle.

Como realizar la inscripción online

Busque la ficha del estudio de su elección en **Oferta de Estudios Propios**: <https://sia.unizar.es/cowep/control/consultaEPTipo?entradaPublica=true&idioma=es.ES¢ro=740>

Haga clic en

Inscripción on-line

Para completar con éxito su inscripción al final del proceso obtendrá la carta de pago de reserva de plaza de 180€.

Entrega de documentación

Se hará llegar a Universa, a uniespro@unizar.es, adjuntando la siguiente documentación:

Si es Máster Propio, Diploma de Especialización o Experto Universitario

- Fotocopia de su **DNI vigente** (por las dos caras).
- Fotocopia de su **título universitario homologado**
- *En el caso de **estudiantes a quienes les queden como máximo 12 ECTS, excluido el TFG**, para finalizar sus estudios de Grado, certificado académico acreditativo.
- Fotocopia del **justificante bancario** de haber realizado la reserva de plaza. (En concepto de pago indique Su nombre y apellidos y nombre del estudio)



Si es Diploma de Extensión Universitaria o Certificación de Extensión Universitaria

- Fotocopia de su **DNI vigente** (por las dos caras)
- Fotocopia del **documento que acredite el cumplimiento de alguno de los requisitos para cursar estudios en la Universidad.**
- Fotocopia del **justificante bancario** de haber realizado la reserva de plaza. (En concepto de pago indique Su nombre y apellidos y nombre del estudio)

Plazo para aportar la documentación y subsanar la solicitud

Hasta el último día de inscripción indicado incluido. En el caso de no aportar la documentación necesaria, no podrá tenerse en cuenta su preinscripción.

Solicitud de factura

En el caso de que su empresa tenga previsto financiar esta formación, tenga en cuenta que los pagos que ella realice son **100% bonificables**, si tiene el crédito correspondiente en FUNDAE, para trabajadores en activo.

Para la tramitación de su crédito, tendrá que contactar con una empresa especializada que le realice la gestión.

Desde aquí podemos emitir a la empresa las facturas correspondientes y que dicha formación pueda ser bonificada en Seguridad Social.

Si está interesado puede consultar la información de emisión de factura en:
<https://empleo.unizar.es/titulos-propios/titulos-propios-unizar>

Muy importante: LA SOLICITUD DE FRA. SE REALIZARÁ DESPUÉS DE HABER REALIZADO EL PAGO Y SE PODRÁ PEDIR HASTA EL DÍA 16 DEL MES SIGUIENTE.