

PRÁCTICAS PARA GRADUADOS / MASTER / POSGRADUADOS

GUÍA PARA HACER LA MEMORIA DE FIN DE PRÁCTICAS PROGRAMAS "UNIVERSTAGE" Y "EMBAJADAS Y CONSULADOS"

- Confidencialidad: Salvo el apartado "Consejos prácticos" (que se cuelga en la web de Universa), la Memoria es confidencial (no se difunde ni se envía a la empresa/institución de acogida)
- Contenido:
 - Portada: incluir nombre de la Empresa/Institución, Apellidos y Nombre, Titulación, Localidad y País en que se han realizado las prácticas, Período de realización, y Tutor en la empresa/institución, con su cargo
 - 1ª Página: índice
 - 2ª Página en adelante: desarrollo con los contenidos mínimos siguientes:
 - Introducción: Comenta las características más interesantes de la empresa/institución donde has realizado la práctica.
 - Desarrollo: Comenta detalladamente las actividades que has desarrollado durante la práctica, incluyendo tiempo de cada actividad y herramientas utilizadas. Puedes utilizar una forma cronológica o por tipos de actividad.
 - Conclusiones: Qué ha significado para ti la práctica, ventajas que te ha podido proporcionar para la incorporación al mundo laboral, conocimientos nuevos que has adquirido, etc. Valora si las actividades realizadas han sido adecuadas, valora el Programa de prácticas, y valora también la gestión de Universa y el interés que para otros universitarios puede tener el realizar sus prácticas en el mismo puesto en el que tú has estado.
 - Consejos prácticos: Qué les aconsejarías a futuros becarios que fueran a desarrollar una práctica internacional en la zona en la que tú has estado. Se trata de anotar los aspectos prácticos que puedan ser de utilidad para otros becarios en el futuro, como por ejemplo la necesidad de visados, tipos de transporte más convenientes, descuentos a los que acceder, formas de acceder a alojamientos asequibles, asociaciones interesantes, bancos más recomendables, aspectos culturales (incluso de esparcimiento) que puedan ser de interés para una más rápida integración, etc. En definitiva, todas aquellas pequeñas cosas que se aprenden con el día a día cuando se vive en el extranjero. Hay que estructurarlos en los siguientes cinco apartados:
 - Situación geográfica de la ciudad
 - Transporte
 - Alojamiento
 - Ocio
 - Más información
- Extensión: un mínimo de 8 páginas y un máximo de 15 páginas.
- Formato, plazo y forma de entrega:
 - dentro del mes siguiente a la fecha de fin de las prácticas internacionales
 - envío por email al tutor de prácticas de Universa (Sergio Cabeza: scabeza@unizar.es) de esta Memoria de prácticas, **en formato Word**, tipo de letra Times New Roman, tamaño de letra 12, alineación justificada.